



Иркутская область
Усть-Кутское муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2015 г.

№ 435-п

г. Усть-Кут

Об обязательном экземпляре
документов Усть-Кутского
муниципального образования

В целях комплектования библиотечных фондов библиотек Усть-Кутского муниципального образования, обеспечения сохранности обязательного экземпляра документов Усть-Кутского муниципального образования и его общественного использования, в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.1994 г. N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов", Законом Иркутской области от 04.12.2008 г. N 98-оз "Об обязательном экземпляре документов Иркутской области", руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Усть-Кутского муниципального образования (Приложение № 1).
2. Наделить правом получения, хранения и общественного использования обязательного экземпляра документов Усть-Кутского муниципального образования Муниципальное казенное учреждение культуры «Усть-Кутская межпоселенческая библиотека» Усть-Кутского муниципального образования (Л.Н. Конопацкая).
3. Возложить на Муниципальное казенное учреждение культуры «Усть-Кутская межпоселенческая библиотека» Усть-Кутского муниципального образования обязанности по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр Усть-Кутского муниципального образования, и контролю за их распределением и доставкой.
4. Управлению делами Администрации Усть-Кутского муниципального образования (В.Л. Великанов) предоставлять в Муниципальное казенное учреждение культуры «Усть-

*Синица
Курдюков*

вс 323

от 3.07.2015

*Сергей
ОИ*

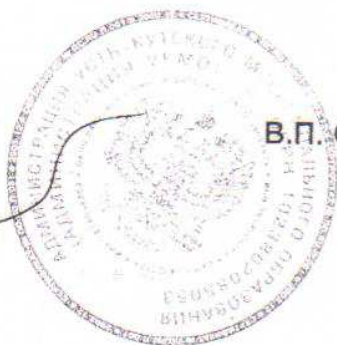
МЮ В

Кутская межпоселенческая библиотека» Усть-Кутского муниципального образования после утверждения и регистрации (постановки регистрационного номера и гербовой печати) по два обязательных экземпляра официальных документов Усть-Кутского муниципального образования в течение десяти дней.

5. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего Отделом культуры Администрации Усть-Кутского муниципального образования Л.Г. Кравчук.

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования


В.П. Сенин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации УКМО
от «02» 07. 2015г. № 735-1

ВИДЫ
документов, входящих в состав обязательного экземпляра
Усть-Кутского муниципального образования

В состав обязательного экземпляра Усть-Кутского муниципального образования входят следующие виды документов:

- печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания);
- периодические печатные издания Усть-Кутского муниципального образования;
- официальные документы Усть-Кутского муниципального образования;
- аудиовизуальная продукция;
- электронные издания;
- неопубликованные документы;
- комбинированные документы.

Заведующий
Отделом культуры Администрации УКМО



Л.Г.Кравчук
Л.Г.Кравчук